



Ajuntament
de Vila-seca

8è

PROPOSTA DE L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA RELATIVA A LA CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE COMISSIONS INFORMATIVES.

Una vegada celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament, es fa necessari procedir, d'acord amb allò que disposa l'article 20 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya, a la creació i composició de les Comissions Informatives d'aquest Ajuntament, amb l'objecte de dotar-lo d'òrgans complementaris de caràcter assessor.

Atès que, de conformitat amb el que disposen els esmentats articles, correspon al Ple de cada Corporació determinar el nombre i la denominació d'aquestes Comissions Informatives d'estudi i dictamen, tant quan neixin amb vocació de permanència per obeir a l'estructura de l'àmbit competencial de l'Ajuntament, com quan neixin amb caràcter temporal amb l'objecte de tractar temes específics.

Atès que, de conformitat amb els preceptes esmentats, aquestes Comissions estaran integrades pels membres que designin els diferents Grups Polítics que formen part de la Corporació, en proporció a la seva representativitat en aquest Ajuntament, tenint tots ells dret a participar-hi.

Atès el que disposa l'article 20 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya, en concordança amb els articles 123 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, en tot allò en què no s'oposi, contradigui o sigui incompatible amb els anteriors, VINC a proposar al Ple de l'Ajuntament, l'adopció del següent acord:

PRIMER. Crear les Comissions Informatives que es relacionen a continuació, amb la composició i competències següents:

1. COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ACTIVITAT ECONÒMICA.

Composició:

President : L'alcalde o regidor/a en qui delegui.



Vocals :

- 6 representants del Grup Municipal de CiU
- 2 representants del Grup Municipal de C's
- 1 representant del Grup Municipal de VSEC
- 1 representant del Grup Municipal del PSC-CP
- 1 representant del Grup Municipal de DV-AM
- 1 representant del Grup Municipal del PP

Competències :

- Control i fiscalització de la gestió econòmico-financera municipal.
- Elaboració, gestió, execució i control del pressupost general municipal.
- Estudi, coordinació, redacció i tramitació de les Ordenances Fiscals.
- Comptabilitat.
- Gestió i recaptació de tributs municipals.
- Tresoreria municipal : planificació, gestió, control i recaptació.
- Valoració econòmic- financera del patrimoni municipal i del sòl.
- Planificació i promoció de l'activitat comercial, industrial i de serveis.
- Sistemes d'informació municipal. Administració electrònica. Noves tecnologies.
- Adscripció orgànica dels Patronats Municipals de Turisme i Música i dels organismes supramunicipals.

2. COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS AL TERRITORI.

Composició :

President : L'alcalde o regidor/a en qui delegui.

Vocals :

- 5 representants del Grup Municipal de CiU
- 1 representant del Grup Municipal de C's
- 1 representant del Grup Municipal de VSEC
- 1 representant del Grup Municipal del PSC-CP
- 1 representant del Grup Municipal de DV-AM
- 1 representant del Grup Municipal del PP

Competències :

- Planejament urbanístic municipal i supramunicipal.
- Infraestructures locals i supralocals.
- Gestió i disciplina urbanística.
- Intervenció en l'edificació i control d'obres de companyies de serveis.



- Planificació i contractació de projectes d'obres, equipaments i serveis municipals.
- Execució i seguiment Agenda 21 Local.
- Patrimoni Històric i Monumental.
- Gestió Patrimoni Municipal del Sòl.
- Planificació i impuls d'habitatges de protecció pública.
- Gestió i recuperació d'espais naturals.
- Auditories ambientals.
- Inspecció i control sobre seguretat ambiental.
- Control i seguiment de variables biològiques i ambientals.
- Gestió, manteniment i millora dels edificis i equipaments municipals.

3. COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES.

Composició:

President : L'alcalde o regidor/a en qui delegui.

Vocals :

- 6 representants del Grup Municipal de CiU
- 2 representants del Grup Municipal de C's
- 1 representant del Grup Municipal de VSEC
- 1 representant del Grup Municipal del PSC-CP
- 1 representant del Grup Municipal de DV-AM
- 1 representant del Grup Municipal del PP

Competències:

- Planificació educativa i gestió dels centres i serveis educatius de titularitat municipal.
- Formació i promoció en l'àmbit educatiu.
- Relacions institucionals amb els centres educatius i els seus òrgans de govern i participació.
- Col·laboració i coordinació amb centres de formació universitaris.
- Coordinació i col·laboració en actuacions d' ensenyaments no reglats.
- Planificació i gestió dels equipaments i activitats per a la gent gran.
- Coordinació i col·laboració en la gestió dels serveis socials d'atenció primària d'àmbit municipal i coordinació amb les altres administracions públiques o entitats privades.
- Polítiques i programes socials pels àmbits de la infància, adolescència, gent gran, persones amb disminució, famílies amb necessitats específiques i altres col·lectius d'atenció especial.
- Polítiques i programes de promoció i garantia de la igualtat de gènere.



- Polítiques d'igualtat i de garantia d'integració en l'àmbit de la immigració.
- Promoció i foment de les activitats de solidaritat i cooperació social.
- Foment i coordinació de la participació ciutadana.
- Coordinació i impuls d'actuacions en matèria de participació ciutadana destinades a les entitats associatives del municipi.
- Col·laboració amb les activitats de les entitats associatives ciutadanes.
- Planificació i gestió dels equipaments cedits a les entitats associatives ciutadanes.
- Orientació i inserció laboral dels col·lectius amb especials dificultats.
- Observatori del mercat laboral.
- Gestió i coordinació dels plans d'ocupació de les diferents administracions públiques.
- Formació ocupacional.
- Foment i dinamització laboral, especialment en l'àmbit de l'ocupació juvenil.
- Promoció i gestió dels centres d'activitat cultural de titularitat municipal.
- Planificació i gestió de biblioteques, museus i sales d'exposició municipals.
- Promoció d'activitats i cooperació amb entitats culturals.
- Promoció d'activitats i cooperació amb altres entitats associatives que realitzin activitats culturals.
- Gestió, promoció i difusió del patrimoni cultural.
- Promoció i foment de l'activitat física i esportiva.
- Planificació i gestió d'equipaments esportius municipals.
- Promoció esport escolar i de lleure.
- Foment associacionisme esportiu i relacions amb entitats esportives.
- Programes i polítiques en matèria d'infància i joventut.
- Planificació i gestió dels equipaments destinats als serveis de joventut.
- Servei d'informació juvenil.
- Planificació, coordinació i impuls de les diferents àrees municipals adreçades als joves.
- Promoció i coordinació dels programes d'habitatges per a joves.
- Relacions i coordinació amb les entitats juvenils.

4. COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS I DE SEGURETAT PÚBLICA.

Composició:

President : L'alcalde o regidor/a en qui delegui.

Vocals :

- 5 representants del Grup Municipal de CiU
- 1 representant del Grup Municipal de C's
- 1 representant del Grup Municipal de VSEC
- 1 representant del Grup Municipal del PSC-CP



- 1 representant del Grup Municipal de DV-AM
- 1 representant del Grup Municipal del PP

Competències:

- Seguretat ciutadana i mobilitat : policia local, vigilància auxiliar, protecció civil, planificació, control i ordenació del trànsit, senyalització viària, transport i aparcament públic, atorgament de llicències de turisme, educació i seguretat viària.
- Recursos humans, organització i règim interior.
- Serveis públics i logístics municipals.
- Intervenció i control en l'activitat industrial i comercial, subjecta a algun règim de comunicació, autorització o llicència administrativa.
- Sanitat, salut pública i consum.
- Equipaments i serveis funeraris.
- Mercats municipals i d'encants.
- Platges: serveis i autoritzacions.
- Protecció i regulació de l'ús ciutadà de les vies i espais públics.
- Patrimoni municipal: inventari i control.
- Assegurances dels béns, les activitats i els serveis municipals i gestió de les reclamacions de responsabilitat civil i patrimonial.
- Formació i gestió del Padró Municipal d'Habitants, Cens Electoral i Censos de l'Estat.
- Serveis generals d'estadística, registre i arxiu municipal.
- Defensa i promoció de les activitats agrícoles del municipi i relacions amb les institucions del sector agrícola municipal.

SEGON. Les funcions d'aquestes comissions informatives seran l'estudi i dictamen previ dels assumptes que hagin de sotmetre's a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local, en aquest darrer supòsit quan aquest òrgan actuï per delegació d'aquell, també poden intervenir en relació amb altres assumptes que no siguin competència del Ple de la Corporació quan l'òrgan competent li sol·liciti dictamen o informe o el President de la Comissió ho consideri oportú.

TERCER. Aquestes comissions celebraran reunions ordinàries de caràcter mensual.

QUART. Comunicar el present acord als diferents grups polítics municipals, fent-los constar que hauran de designar els seus representants en cada Comissió i notificar-ho a aquesta Alcaldia dins del termini d'una setmana a comptar des de l'adopció del present acord, quedant facultat l'alcalde per, mitjançant decret, procedir al seu nomenament.

L'alcalde,



Josep Poblet i Tous
Vila-seca, 7 de juliol de 2015